

Tune Vandværk Amba

Nørregade 41

4030 Tune

CVR-nr. 27881300

Årsrapport

1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 24. marts 2026

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Tune Vandværk Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tune, den 21. marts 2026

Bestyrelse

Lennert Frølund
Formand

Klaus Stampe Pedersen
Næstformand

Michael Bruhn
Medlem

Finn Kristiansen
Medlem

Finn Hansen
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tune Vandværk Amba

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tune Vandværk Amba for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 21. marts 2026

Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 45907880

Dennis Cronbach
Statsautoriseret revisor
mne32222

Ledelsesberetning

Vandværkets væsentligste aktiviteter

Vandværkets væsentligste aktiviteter består i produktion og distribution af drikkevand. Vandværkets indtægter baseres på indtægter i form af variable- og faste bidrag samt tilslutningsbidrag.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 0 t.kr.

Årets resultat er påvirket af regulering af årets overdækning på 1.950 t.kr. samt regulering af tidsmæssig forskel på -2.878 t.kr.

Vandværket har opgjort en overdækning efter det generelle ”hvile-i-sig-selv princip” på 501 t.kr. pr. 31. december 2025. Overdækningen er udtryk for en akkumuleret forskel mellem realiserede indtægter og udgifter indregnet i priserne pr. 31. december 2025. Overdækningen forventes afviklet med tiden.

Tune Vandværk er i regnskabsåret fusioneret med Snoldelev Vandværk pr. 1. juli 2025. Snoldelev Vandværks aktiver og forpligtelser er indarbejdet i regnskabet pr. denne dato.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Takstmæssig omsætning	1	4.919.742	4.723.982
Regulering over-/underdækning		1.950.473	-1.172.247
Regulering tidsmæssige forskelle		-2.878.279	559.204
Nettoomsætning		3.991.936	4.110.939
Produktions- og distributionsomkostninger	2	-3.330.781	-3.030.206
Bruttoresultat		661.155	1.080.733
Administrationsomkostninger	3	-1.173.406	-1.419.173
Resultat af ordinær primær drift		512.250	338.439
Andre driftsindtægter	4	718.628	375.357
Resultat af primær drift		206.378	36.917
Finansielle indtægter		17.053	43.124
Finansielle omkostninger	5	-223.432	-80.042
Årets resultat		0	0

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		3.543.431	3.199.333
Produktionsanlæg og maskiner		49.230.325	49.856.507
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		11.185.319	9.722.311
Materielle anlægsaktiver under udførelse		21.211.245	3.243.947
Materielle anlægsaktiver	6	85.170.320	66.022.098
Anlægsaktiver		85.170.320	66.022.098
Fremstillede varer og handelsvarer		39.022	39.022
Varebeholdninger		39.022	39.022
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8	84.353	112.697
Andre tilgodehavender	9	13.739.528	1.303.361
Tilgodehavender		13.823.881	1.416.058
Likvide beholdninger		3.580.652	1.887.348
Omsætningsaktiver		17.443.554	3.342.427
Aktiver		102.613.874	69.364.525

Balance 31. december 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Passiver			
Egenkapital		0	0
Overkurs ved fusion		0	0
Overført resultat		0	0
Egenkapital		0	0
Andre hensatte forpligtelser		1.023.000	0
Tidsmæssige forskelle (forsyningsvirksomheder)	10	54.874.655	50.319.651
Hensatte forpligtelser		55.897.655	50.319.651
KommuneKredit		1.155.942	1.249.965
Periodiserede tilslutningsbidrag		11.128.417	9.791.050
Periodiserede tilskud		1.685.251	359.351
Langfristede gældsforpligtelser	11	13.969.611	11.400.366
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		15.303.057	4.302.086
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.598.883	769.656
Anden gæld	12	12.343.289	120.914
Overdækning	13	501.379	2.451.852
Kortfristede gældsforpligtelser		32.746.608	7.644.508
Gældsforpligtelser		46.716.219	19.044.874
Passiver		102.613.874	69.364.525
Medarbejderforhold	14		
Eventualforpligtelser	15		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	16		

Noter

	2025	2024
1. Nettoomsætning		
Fast afgift	1.904.577	1.745.345
Kubikmeterafgift	2.849.317	2.833.102
Tilslutningsbidrag	165.849	145.535
	4.919.743	4.723.982
2. Produktions- og distributionsomkostninger		
Produktionsomkostninger		
Boringer vedligeholdelse	1.748	46.259
Reparation og vedligeholdelse af arealer samt bygninger	6.013	3.340
Reparation og vedligeholdelse af installationer og inventar	169.627	150.940
Køb af inventar	22.848	33.817
El, produktion	26.049	79.222
Ejendomsskatter	1.563	754
Andre udgifter	52.496	6.156
Afskrivninger, produktionsanlæg	932.558	815.705
Vandanalyse og boringskontrol	55.573	70.952
Vandafledningsafgift og renovation	7.662	5.787
Løn	2.741	2.607
Produktionsomkostninger i alt	1.278.878	1.215.539
Distributionsomkostninger		
El, distribution	197.500	118.833
Vedligeholdelse af ledningsnet	471.071	343.876
Vedligeholdelse af vandmåler	0	29.910
Personaleomkostninger, driftspersonale	47.427	41.787
Andre udgifter ved distribution	31.168	23.342
Teknisk bistand	27.119	11.922
Afskrivninger, distributionsanlæg	1.277.618	1.244.996
Distributionsomkostninger i alt	2.051.903	1.814.666
Produktions- og distributionsomkostninger i alt	3.330.781	3.030.205

Noter

	2025	2024
3. Administrationsomkostninger		
Personaleomkostninger, driftspersonale	354.375	341.463
Øvrige personaleomkostninger	57.530	46.184
Møder, forsikringer m.v., bestyrelse	96.004	40.771
Bestyrelshonorar	100.000	99.657
Kontorartikler og telefon	46.707	23.088
Bogføring og administration	221.586	180.174
Revisor	83.183	99.828
Porto og gebyrer	31.434	22.783
Generalforsamling	2.529	2.667
Bidrag opkrævet til vandværkssamarbejde	8.173	5.254
Advokatbistand	20.850	367.100
Regulering af hensættelse til tab på kundetilgodehavender	-90.936	0
Realiseret tab	-38.830	-11.831
It- og webomkostninger	210.638	122.965
Kontingenter	46.550	28.793
Repræsentation	6.476	0
El, Administration	7.637	35.756
Andre administrationsomkostninger	9.501	14.520
	1.173.407	1.419.172
4. Andre driftsindtægter		
Gebyrer	78.000	68.370
Indtægter fra andre vandværker	480	11.238
Andre indtægter	303.098	295.749
Tilskud	337.050	0
	718.628	375.357
5. Finansielle omkostninger		
Renteudgifter til kreditinstitutter	204.236	39.896
Renteudgifter til bank	756	10.405
Bankgebyrer	4.783	29.740
Renter til skat	13.656	0
	223.431	80.041

Noter

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlæg under udførelse
Kostpris primo	4.484.536	67.163.057	17.738.116	3.243.947
Tilgang i årets løb	456.601	785.043	2.149.457	18.281.799
Afgang i årets løb				-314.501
Kostpris ultimo	4.941.137	67.948.100	19.887.573	21.211.245
Af- og nedskrivninger primo	-1.285.203	-17.306.550	-8.015.806	
Årets afskrivninger	-112.502	-1.411.225	-686.449	
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.397.705	-18.717.775	-8.702.255	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.543.432	49.230.325	11.185.318	21.211.245

7. Afskrivning af materielle anlægsaktiver indregnes i årsregnskabet som følge:

	2025	2024
Produktionsomkostninger	932.558	815.705
Distributionsomkostninger	1.277.618	1.244.996
	2.210.176	2.060.701

8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra forbrugere	104.325	203.632
Hensættelse til tab på debitorer	-20.590	-90.936
	83.735	112.696

9. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende moms og afgifter	1.493.738	0
Tilskud til PFAS projekt	12.245.790	0
Andre tilgodehavender	0	1.303.361
	13.739.528	1.303.361

10. Tidsmæssige forskelle (forsyningsvirksomheder)

Tidsmæssige forskelle er et udtryk for tidsmæssig forskydning i investering og finansiering imellem principper i årsregnskabet og det generelle hvile-i-sig-selv princip. Denne er afspejlet nedenfor.

	Forskelsværdi anlægsaktiver
Saldo primo	50.319.651
Afskrivninger	-2.210.176
Tilgange på anlægsaktiver	21.672.900
Afgange på anlægsaktiver	-314.501
Øvrige tidsmæssige reguleringer	-14.593.222
	54.874.652

Noter

11. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2025	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kommunekredit 2015 - 43923	647.098	63.427	253.710	329.961
Kommunekredit 2010 - 35298	634.131	61.860	247.439	324.832
Kommunekredit 2024 - 58171	14.674.871	14.674.871	0	0
Periodiseret tilskud	2.022.301	337.050	1.348.201	337.050
Periodiseret tilslutningsbidrag	11.294.266	165.849	663.396	10.465.021
	29.272.667	15.303.057	2.512.746	11.456.864

12. Anden gæld

Øvrige skyldige omkostninger		62.618	92.551
Feriepengeforpligtelse		31.415	27.613
Diverse forudbetalinger		12.246.540	750
Skattekontoen		2.717	0
		12.343.290	120.914

13. Overdækning

Selskabets overdækning er opgjort til 501.382 kr. efter det generelle hvile-i-sig-selv princip.

	2025	2024
Varebeholdninger	39.022	39.022
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	84.353	112.697
Andre tilgodehavender	13.739.528	1.303.361
Likvide beholdninger	3.580.652	1.887.348
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-4.598.883	-769.656
Anden gæld	-12.343.290	-120.914
	501.382	2.451.858

Årets regulering til overdækning indregnet i nettoomsætning	-1.950.473	1.172.247
---	------------	-----------

14. Medarbejderforhold

Gager og lønninger	590.892	631.707
Pensioner	58.618	58.505
Andre omkostninger til social sikring	1.603	1.563
	651.113	691.775

Gennemsnitlig antal ansatte	1	1
-----------------------------	---	---

Indregnes i årsregnskabet som følger:

Produktionsomkostninger	2.741	2.607
Distributionsomkostninger	42.402	40.330
Administrationsomkostninger	346.734	329.793
Overført til anlægsaktiver	259.236	327.538
	651.113	700.268

Noter

15. Eventualforpligtelser

Tune Vandværk A.m.b.a.'s eventualforpligtelser omfatter i øvrigt de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

16. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Tune Vandværk A.m.b.a. har ingen sikkerhedsstillelser og pantsætninger.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tune Vandværk Amba for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen opstilles funktionsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg og distribution af drikkevand, fast bidrag, periodiseret tilslutningsbidrag m.v. og indregnes i resultatopgørelsen i takt med leveringen. Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kundernes måleraflæsninger m.v. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning samt regulering af tidsmæssige forskelle.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med indvinding og behandling af vand, herunder omkostninger til drift og vedligehold af produktionsanlæg samt gager og andre personaleomkostninger, der er medgået til at opnå årets nettoomsætning. Endvidere indeholder produktionsomkostninger tilhørende omkostninger til leje af lokale, miljø, forsikring, afskrivning på produktionsanlæg m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder gebyrer.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, som kan henføres til distribution af drikkevand.

Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten hører blandt andet omkostninger til drift- og vedligehold af ledningsnet, nettab, målere, ledningsregistrering, gager og andre personaleomkostninger, afskrivning på distributionsanlæg m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, honorar til bestyrelsen, andre personaleomkostninger, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold samt afskrivninger vedrørende aktiver, der benyttes til administration samt inkassobehandling og tab på kunder m.v.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	0%
Produktions- og distributionsanlæg	15-75 år	0%
Boringer	30-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde samt materielle anlægsaktiver under udførelse.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Materielle anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at tages i brug.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer,

Anvendt regnskabspraksis

komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Værdiforringelse

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hensatte forpligtelser

Tidsmæssige forskelle

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens generelle "hvile-i-sig-selv-princip" og er udtryk for kundens finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning af f.eks. afskrivninger på anlæg i vandtaksten og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra kunden i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Tidsmæssige forskelle korrigeres i nettoomsætningen og tilsvarende i balancen under tilgodehavender eller hensatte forpligtelser og er som følge af "hvile-i-sig-selv-princippet" reelt udtryk for et langsigtet mellemværende med forbrugerne.

Geldsforpligtelser

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Over-/underdækning

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning. Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en overdækning i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb mindre end udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning i balancen som et tilgodehavende, såfremt forskellen forventes opkrævet.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Tilslutningsbidrag indtægtsføres over brugsperioden på 75 år.

Periodiserede tilskud opført som forpligtelser består af modtaget tilskud vedr. opførelse af anlæg for afværgepumpning. Det periodiserede tilskud indtægtsføres i takt med afskrivningsperioden for anlægget fra ibrugtagningstidspunktet.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Lennert Frølund

Navn returneret af MitId: Lennert Frølund
Formand
ID: dca31503-dc0d-48c5-a9ca-b72c36d7b22c
IP-adresse: 176.67.190.132:51144:51144
Dato for underskrift: 22-03-2026 09:08:01 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Finn Kristiansen Finn Kristiansen

Navn returneret af MitId: Finn Schneekloth Kristiansen
Bestyrelsesmedlem
ID: bb8efd10-f67c-4b28-9f3e-3ae0742cdca6
IP-adresse: 87.49.42.90:13583:13583
Dato for underskrift: 22-03-2026 10:48:32 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Finn Hansen

Navn returneret af MitId: Finn Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 13093b30-d245-4bc4-94e5-8b999c5604ff
IP-adresse: 176.67.190.110:54283:54283
Dato for underskrift: 21-03-2026 16:05:10 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Michael Bruhn

Navn returneret af MitId: Michael Bruhn
Bestyrelsesmedlem
ID: 8bc189b5-ec66-48ce-b062-92501e9211d7
IP-adresse: 77.241.128.118:41172:41172
Dato for underskrift: 21-03-2026 11:05:53 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Klaus Stampe Pedersen

Navn returneret af MitId: Klaus Stampe Tønnes Pedersen
Næstformand
ID: 90c90510-d18d-4a37-b1a0-dcefa162d59
IP-adresse: 93.161.44.193:50313:50313
Dato for underskrift: 21-03-2026 10:58:04 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Dennis Cronbach

Navn returneret af MitId: Dennis Bjørn Cronbach
Revisor
ID: a7c6d1d9-1d5e-4a03-bfbb-779235426961
IP-adresse: 80.208.67.41:6690:6690
Dato for underskrift: 22-03-2026 19:05:08 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.